

## Het bestuur van stichting Fonds voor Cultuurparticipatie,

gelet op artikel 10:3 van de Algemene wet bestuursrecht,  
besluit vast te stellen:

### de Mandaatregeling Fonds voor Cultuurparticipatie

#### **Mandaat**

Als bevoegdheden van een bestuursorgaan worden toebedeeld aan ondergeschikten kan gebruik worden gemaakt van mandaat.

Onder mandaat wordt verstaan: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen (artikel 10:1 van de Awb).

Uit de mandaatverlening moet duidelijk blijken welke bevoegdheden de gemandateerde heeft.

Een door de gemandateerde binnen de grenzen van zijn bevoegdheid genomen besluit geldt als een besluit van de mandaatgever (artikel 10:2 van de Awb).

De mandaatgever mag te allen tijde de bevoegdheid zelf blijven uitoefenen en algemene en bijzondere richtlijnen geven.

Uitgangspunt is dat de gemandateerde bij politieke of anderszins gevoelige zaken wordt geacht overleg te plegen met het MT.

Degene die in mandaat handelt:

- handelt onder de verantwoordelijkheid van de mandaatgever, het bestuur;
- handelt in opdracht van de mandaatgever;
- mag niet afwijken van het mandaat;
- moet in voorkomende gevallen van twijfel overleggen met het bestuur, dan wel het MT;
- moet bij het besluit kenbaar maken namens welk orgaan hij handelt.

#### **Aanwijzingen voor het uitoefenen van mandaat**

In de ondertekening moet tot uiting komen dat het besluit namens het bestuursorgaan is genomen.

Met vriendelijke groet,  
namens het bestuur van het Fonds voor Cultuurparticipatie,

[Naam]  
[Functie]

Er komt een rapportage van de subsidiebesluiten die (al dan niet in mandaat) zijn genomen. De rapportage biedt de bestuurder zowel een controlemogelijkheid als een totaaloverzicht van de besluiten. De gemandateerde en het bestuur hebben daarnaast beide de verantwoordelijkheid elkaar op de hoogte te houden.

#### **Vormen van mandaat**

Mandaat kan worden onderverdeeld in een afdoeningsmandaat, een ondertekeningsmandaat en een ondermandaat.

Bij een *afdoeningsmandaat* wordt de uitoefening van de bevoegdheid inhoudelijk geheel aan de gemandateerde overgelaten.

Bij een *ondertekeningsmandaat* wordt de bevoegdheid inhoudelijk door het bestuur uitgeoefend; de gemandateerde ondertekent de brief waarmee het besluit wordt bekendgemaakt.

Er kan voor worden gekozen de afdoening en de ondertekening niet te splitsen.

Er is sprake van *ondermandaat* als de mandaatgever toestaat dat de gemandateerde doormandateert aan een (veelal) ondergeschikte (artikel 10:9 van de Awb).

Als de gemandateerde het ondermandaat daadwerkelijk heeft verleend kan de ondergemandateerde handelen als gemandateerde.

Gemandateerden bij FCP zijn niet bevoegd ondermandaat te verlenen.

### ***Volmachten en machtigingen***

Mandaat kan alleen worden verleend als sprake is van een besluit in de zin van artikel 1:3, van de Awb. Dat betekent niet dat het bestuur andere handelingen, de feitelijke en de privaatrechtelijke rechtshandelingen, niet aan een ondergeschikte kan opdragen.

Het bestuur kan een ondergeschikte volmacht verlenen om namens het bestuur privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten.

Voor feitelijke handelingen kan het bestuur een machtiging verlenen.

Op grond van artikel 10:12, van de Awb, zijn de regels voor mandaat ook van toepassing op de rechtsfiguren volmacht en machtiging (artikel 10:12 van de Awb). Mede om deze reden zijn de volmachten en machtigingen in deze mandaatregeling opgenomen, zij het dat deze rechtsfiguren nadrukkelijk apart worden vermeld.

Dit is van belang voor bijvoorbeeld de vermelding van een bezwaarmogelijkheid bij besluiten, of voor de redactie van een brief.

### ***Algemene regels voor mandaat en volmacht bij FCP***

In deze regeling kan per besluit worden aangegeven of er speciale voorwaarden gelden die bij de uitoefening van dat mandaat of die volmacht in acht moeten worden genomen.

Naast deze per bevoegdheid toepasselijke instructies heeft het bestuur enige algemene regels vastgesteld voor de uitoefening van alle gemandateerde bevoegdheden. Deze regels zijn het gevolg van het feit dat het bestuur verantwoordelijk is en blijft voor de besluiten die ondergeschikten in mandaat nemen. Steeds als een ondergeschikte gebruik maakt van het aan hem of haar verleende mandaat moet hij of zij zich daarvan bewust zijn.

1. Indien het voorgenomen besluit gevoelig is of kan zijn (bijvoorbeeld politiek of media-gevoelig), of wanneer precedentwerking te verwachten is, wordt voorafgaand overlegd met het bestuur, dan wel het MT.
2. Indien het voornemen bestaat af te wijken van bestaand beleid of van een ingewonnen advies, of bij andere bijzondere omstandigheden, kan geen gebruik worden gemaakt van het mandaat.
3. Als verwacht kan worden dat het voorgenomen besluit in bezwaar of beroep zal worden aangevochten, wordt voorafgaand overlegd met het bestuur, dan wel het MT.
4. Overschrijding van een volmacht is alleen toegestaan na schriftelijke goedkeuring van het bestuur.
5. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een mandaat of volmacht in te trekken.

### ***Bijlagen***

De mandaten en volmachten zijn vastgelegd in de bijlagen.

De bijlagen maken deel uit van dit besluit.

Gehoord hebbende de leden van het managementteam,  
vastgesteld bij besluit van 12 juni 2019,



H.G.G.M. Verhoeven  
directeur- bestuurder

## Bijlage 1 Mandaten

### Mandaat

- 1a. Aan de programmamanager van het Fonds voor Cultuurparticipatie is de bevoegdheid gemandateerd primaire besluiten te nemen inzake:
- subsidieverleningen tot en met € 25.000,-. Dit betreft zowel de toekenningen als de afwijzingen;
  - subsidievestigingen tot en met € 25.000,-. Dit betreft mede lagere vaststellingen;
  - subsidie-intrekkingen tot en met € 25.000,-.
- 1b. Voor zover het besluiten betreft van het cluster Participatie zijn aan de Senior programma adviseur van het cluster Educatie dezelfde bevoegdheden gemandateerd als bedoeld in 1a.
- 1c. Voor zover het besluiten betreft van het cluster Educatie zijn aan de Senior programma adviseur van het cluster Participatie dezelfde bevoegdheden gemandateerd als bedoeld in 1a.
- 

2. Aan de programmamanager van het Fonds voor Cultuurparticipatie is, bij afwezigheid van de directeur-bestuurder van ten minste 5 werkdagen, de bevoegdheid gemandateerd primaire besluiten te nemen inzake:
- subsidieverleningen vanaf € 25.000,-. Dit betreft zowel de toekenningen als de afwijzingen;
  - subsidievestigingen vanaf € 25.000,-. Dit betreft mede lagere vaststellingen;
  - subsidie-intrekkingen vanaf € 25.000,-.

Voor het totaal aan besluiten zoals benoemd onder punt 1 en 2 geldt een maximum van € 500.000,- per dag, en mogen geen besluiten genomen worden die het subsidieplafond van een regeling te boven gaan.

---

3. Aan de jurist van het Fonds voor Cultuurparticipatie is de bevoegdheid gemandateerd primaire besluiten te nemen inzake:
- verzoeken op grond van de Wet openbaarheid van bestuur;
  - verzoeken op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens.

Gemandateerde dient, voordat hij een besluit op een verzoek neemt, de directeur-bestuurder te informeren.

---

### Ondertekeningsmandaat

1. Aan de programmamanager van het Fonds voor Cultuurparticipatie is, bij afwezigheid van de directeur-bestuurder van ten minste 5 werkdagen, de bevoegdheid gemandateerd besluiten te ondertekenen die door de directeur-bestuurder zijn genomen inzake:
- beslissingen op bezwaar;
  - beslissingen tot het instellen van beroep bij de rechtbank of hoger beroep bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## Bijlage 2 Volmachten

### Volmacht

1. Voor het aangaan van financiële verplichtingen tot een maximum van € 10.000,- (exclusief btw) is volmacht verleend aan de:
    - Business controller,
    - Programmamanager,
    - Communicatiemanager,
    - Senior programma adviseur,
    - Beleidsadviseur.
- 

2. Aan de programmamanager en business controller van het Fonds voor Cultuurparticipatie is volmacht verleend voor het verrichten van elektronische betalingen (beide autorisaties zijn vereist).

De betalingen dienen, voordat deze worden verricht, door de directeur-bestuurder te zijn geaccordeerd.

---

3. Aan de programmamanager van het Fonds voor Cultuurparticipatie is, bij afwezigheid van de directeur-bestuurder van ten minste 3 werkdagen, volmacht verleend voor:
    - het fiatteren van betalingen tot een maximum van € 1.300.000,- (exclusief btw) per dag;
    - het aangaan van financiële verplichtingen tot een maximum van € 100.000,- (exclusief btw).
- 

4. Aan de managementassistent van het Fonds voor Cultuurparticipatie is volmacht verleend voor:
  - de inkoop van kantoorartikelen, vakliteratuur en boeken, bloemen en relatiegeschenken, huisvestingsartikelen, lunchartikelen, catering, keukenartikelen, tot een maximum van € 500,- per bestelling en € 1.000,- per dag (exclusief btw);
  - het boeken van hotels, vlieg- en treinreizen ten behoeve van directie en personeel.