Tips voor het schrijven van een projectplan
Subsidieregeling Samen Cultuurmaken 22-24

Het schrijven van een goede aanvraag begint bij een pakkend idee. Daarbij kan de vertaalslag van hoofd naar papier best uitdagend zijn. Bijvoorbeeld als je pas begint met het aanvragen bij fondsen en te maken krijgt met cultureel en fondsen vaktaal. Laat dit je niet afschrikken. De tips hieronder zijn voortgekomen uit vragen en lessen die we leerden vanuit de subsidieregelingen Samen Cultuurmaken Verbreden (2020) en Samen Cultuurmaken (2021) Ze helpen je bij een goede beschrijving en uitleg van je project en doelstellingen.

Let op: het navolgen van de tips biedt geen garantie op een positieve beoordeling. Het kan je wel op weg helpen. En de tips die bij Fonds voor Cultuurparticipatie gelden, helpen je hopelijk ook als je ergens anders geld gaat aanvragen.

Starten met een aanvraag? Check de subsidieregeling
Iedere regeling van het Fonds kent een officieel document waarin de belangrijkste bepalingen en regels wettelijk zijn vastgelegd. Start bij het schrijven van een aanvraag *altijd* met het bestuderen van de subsidieregeling. In het hoofdstuk toelichting op de subsidieregeling staat wat er in ieder geval in je projectplan moet komen te staan en waaraan een volledige aanvraag bij Samen Cultuurmaken moet voldoen. Controleer daarbij ook de toelichting op de beoordelingscriteria. Tussen de regels door lees je wat het Fonds in ieder geval in het projectplan wil teruglezen.

Vind je het lastig om het document te lezen en/of roept de inhoud vragen op? Ga er tijdig met ons over in gesprek. Adviseurs Gino, Jill, Vicky, Alex, Joosje, Anne en Tobias staan voor je klaar.

Algemeen – zorg voor een heldere boodschap
Structureer je projectplan aan de hand van een logische opbouw in hoofdstukken. Werk in de lopende tekst van je projectplan met tussenkopjes. Schrijf zoveel mogelijk in je eigen woorden, houdt het helder en leesbaar. Onderbouw tekst in het projectplan indien mogelijk met beeldmateriaal en of verwijs naar actuele voorbeelden. En houd je aan het maximaal aantal woorden. Bij spoor 1 (try-out) geldt een maximaal aantal woorden van 2500 woorden, bij spoor 2 (ontwikkeltraject) van 5000 woorden. Vraag iemand in je omgeving om (tussentijds) je projectplan tegen te lezen.

Algemeen – Plan-Do-Check-Act
Bij Samen Cultuurmaken raden we aan de Plan-Do-Check-Act-cyclus in het projectplan als uitgangspunt te nemen. Dit is een handige manier om te beschrijven hoe je je project, activiteiten, organisatie en/of samenwerking stap voor stap gedurende de looptijd verbetert. Neem het Fonds bijvoorbeeld mee in hoe je je project in de praktijk vormgeeft, welke acties worden uitgevoerd, hoe je (tussentijds) evalueert en indien nodig (tussentijds) kunt bijsturen. Het is een doorlopend proces, waarbij de stappen van Plan, Do Act en Check (afhankelijk van de opzet van je project) herhaald kunnen worden.

Aanleiding – beschrijf waarom het project van belang is
Vertel ons wat de aanleiding is van het project. Waarom is het van belang dat dit project nu wordt ontwikkeld en uitgevoerd? Maak duidelijk met welke (ontwikkel)vraag – je samen met je samenwerkingspartner(s) en doelgroep – tijdens het project aan de slag gaat. En niet onbelangrijk, hoe die vraag aansluit bij het doel van de subsidieregeling: cultuurparticipatie toegankelijk(er) maken voor mensen waarvoor dit in de huidige samenleving niet vanzelfsprekend is. Dit vanuit een samenwerking tussen het sociaal en cultureel domein en de betreffende doelgroep.

Beschrijving van het project
Geef een inhoudelijke beschrijving van het project. Wees zo specifiek mogelijk. Hoeveel mensen gaan er meedoen, wie zijn de mensen en wat gaan ze precies doen? Het helpt als je daarbij opnieuw voor ogen houdt hoe de inhoud van het project bijdraagt aan het doel van de subsidieregeling en andersom. Met andere woorden: omschrijf hoe tijdens het project de toegang tot cultuurparticipatie voor de doelgroep wordt vergroot. Licht toe hoe de activiteiten die je wil realiseren gedurende het project vormkrijgen. Hoe gaat de doelgroep bijvoorbeeld onder begeleiding van professionals uit het sociaal en cultureel domein met de activiteiten aan de slag?

Let op: het Fonds kan geen activiteiten ondersteunen die al worden uitgevoerd. Dus beschrijf ook waarin het project zich onderscheidt van wat je al doet. De ervaring leert dat de vernieuwende insteek van het project in het projectplan sterker naar voren kan worden gebracht. Een samenwerking met een nieuwe partij, werken met een nieuwe methode of doelgroep kan al tot nieuwe inzichten leiden. Hoe 'vernieuwend' iets is wordt gewogen in de lokale context, licht deze context dus toe.

Gezamenlijke doelstelling en beoogde resultaten
Formuleer de doelstelling(en) helder in één of twee zinnen en geef aan hoe ze stapsgewijs gerealiseerd gaan worden, en hoe het sociaal en cultureel domein daarin een bijdrage levert. Wees zo specifiek mogelijk. Beschrijf het concrete eindresultaat van het project en/of het proces daar naartoe.

Staar je niet blind op het formuleren van een eindproduct of behaald resultaat. Het proces is minstens zo belangrijk. Formuleer bij onderzoek een zo helder mogelijke onderzoeksvraag. Geef het Fonds voldoende handvatten voor het beoordelen van de kwaliteit van het proces. Wek daarmee vertrouwen dat voldoende is nagedacht over hoe het traject vanuit de inhoud, organisatie en samenwerking in goede banen zal worden geleid.

Gelijkwaardige samenwerking
Beschrijf de samenwerking en motiveer je keuze voor de samenwerkingspartners. Leg uit hoe de samenwerking gelijkwaardig is en bijdraagt aan de ontwikkeling die je samen wil doormaken. Hierbij geldt: wees nieuwsgierig, praktijkgericht, flexibel en beschrijf bijvoorbeeld hoe de inhoud van het project jullie verbindt. Maak goede afspraken. Ieder samenwerkingsproject kent momenten waarop het spannend wordt. Bespreek voorafgaand zover als mogelijk het gehele proces. Wie doet wat, wie neemt waar verantwoordelijkheid voor? Zijn de wederzijdse verwachtingen realistisch? Beschrijf hoe je dit tussentijds voldoende bespreekt en evalueert met elkaar.

Gelijkwaardigheid zit niet per definitie in er evenveel tijd of geld in steken, maar wel allebei in je serieus aan het project verbinden. Formuleer een helder gezamenlijk doel vanuit het sociaal en culturele domein. Vergeet daarbij niet de link te leggen naar het doel van de regeling: het wegnemen van drempels tot cultuurparticipatie. Wat draag jij bij vanuit de expertise uit jouw domein?

Doelgroep en behoeften
Geef aan wie de doelgroep is, hoe de deelnemers betrokken zijn in (hun rol) en tijdens het project aan cultuurparticipatie doen. Hoe kan de doelgroep tijdens en na afloop van het project bij het initiatief betrokken blijven? Waarom richt je je op deze deelnemers en hoe sluit het project aan op hun behoeften en mogelijkheden?

Veelal kan het helpen om (naasten en/of vertegenwoordigers van) de doelgroep nadrukkelijk een stem te geven in het projectplan. Bijvoorbeeld door een anekdote, quote, video- of geluidsfragment in het projectplan op te nemen. Ook kun je verwijzen naar een eventueel eerder project waarmee je laat zien dat je je hebt verdiept in de wensen van de doelgroep. Waak ervoor dat er in het projectplan te veel *over* de deelnemers wordt gesproken in plaats van *met*. Beschrijf eventueel hoe je nieuwe deelnemers aantrekt. Zijn er veel verschillende doelgroepen? Probeer dan focus aan te brengen.

Organisatie, werkwijze en planning

Neem een realistische tijdsplanning op van het project en benoem welke activiteiten je organiseert. Dat hoeft niet per dag. Wel moet de fasering van het project duidelijk zijn. Ook hier kun je gebruikmaken van de Plan-Do-Check-Act-werkwijze als rode draad in je planning. Beschrijf de taak- en rolverdeling tussen de verschillende samenwerkingspartners.

Toelichting op de begroting

Maak bij Samen Cultuurmaken in ieder geval gebruik van de modelbegroting van het Fonds. Deze is verplicht. Met andere woorden: zonder de ingevulde modelbegroting is je aanvraag niet compleet en kan deze niet in behandeling worden genomen. Geef een overzicht van de inkomsten en uitgaven en maak een verbinding met de (ontwikkel)activiteiten in het projectplan. Laat zien hoe jij en samenwerkingspartner(s) betrokken zijn op financieel vlak. Beschrijf in de toelichting kort de afwegingen die gemaakt zijn in de begroting. Licht posten toe waarvan je denkt dat ze verduidelijking kunnen gebruiken. In de regeling Samen Cultuurmaken 22-24 en bijbehorende toelichting vind je alle richtlijnen, waaronder hoeveel het Fonds maximaal bekostigt van de totale projectbegroting.

Jouw trackrecord

Wees niet bescheiden. Schroom niet heel duidelijk te zijn over het (evt.) sterke trackrecord van je organisatie en betrokkenen. Wat voor jezelf een gegeven is, hoeft niet altijd bij de commissieleden van het Fonds bekend te zijn. Onze commissieleden zijn weliswaar breed onderlegd, maar weten niet alles. Loop je tegen het maximaal aantal woorden aan? Kijk dan of je in het projectplan via hyperlinks in de tekst naar relevante voorbeelden, artikelen en/of beeldmateriaal kan doorverwijzen.