Handvatten voor het projectplan voor Vernieuwen van cultuurmaken: Meemaakpodia

Voordat je start met het projectplan raden we je aan om de criteria in de regeling beschreven zoals bij 4.12 goed door te nemen. De aanvraag zal op deze criteria beoordeeld worden.

In dit document vind je aanvullend daarop een aantal handvatten om een goed projectplan te schrijven. Zo vergeet je geen onderdelen en krijg je tips over op welke vragen je antwoord moet geven.

Samenvatting
Maak aan het begin van je projectplan een samenvatting. Hierin beschrijf je in grote lijnen het doel van je project, de aanpak, activiteiten en stappen die je gaat zetten, met wie je beoogt te gaan samenwerken, de beoogde uitkomst en de termijn van uitvoering. Handig, want deze samenvatting kan je ook weer gebruiken voor de samenvatting in het aanvraagformulier.

Inhoud, doelstellingen, doelgroep en samenwerking

- Formuleer de visie van de instelling als MeeMaakPodium en op het meemaken door de community.
- Beschrijf je ervaring op het gebied van meemaken of het betrekken van de community tot dusver. En geef hierbij aan waarom je je hieraan nog meer wilt committeren.
- Beschrijf je huidige wijze van programmeren en wat je daaraan wil veranderen om het meemaken mogelijk te maken.
- Welke doelen heb je hierbij voor ogen?
- Welke globale opzet van je meemaaktraject heb je voor ogen?
- Wat gaat er in je huidige programmering en werkwijze veranderen en hoe verhoudt dit zich tot je reguliere manier van werken?
- Wat zijn de veranderingen binnen je organisatie die je voorziet?
- Welke organisatievorm ga je toepassen om je werkwijze om te buigen?
- Hoe wil je deze nieuwe manier van werken integreren bij je huidige werkwijze en verankeren binnen je organisatie? Welke plek krijgt het in je organisatiestructuur?
- Hoe ga je zorgen voor intern draagvlak en een flexibele houding onder directie en uitvoerend personeel?
- Hoe wil je de behoefte ophalen van de MeeMaak Community en hoe wil je als organisatie daar flexibel op inspelen? Beschrijf hierbij je beoogde aanpak.
- Communityvorming. Hoe wil je de lokale doelgroepen betrekken en hoe zorg je ervoor dat ze onderdeel worden van de organisatie en deze werkwijze.
- Heb je een methodiek of strategie voor ogen? Zo ja, wat is die dan.
- Hoe is de community betrokken bij het tot stand komen van dit plan?
- Wat is er voor jouw organisatie nodig om een faciliterende rol richting de MeeMaak Community aan te nemen?
- Geef aan hoe het project wordt verduurzaamd, zowel in financiële zin als organisatorisch.
- Beschrijf hierbij de maatregelen die de organisatie treft voor doorontwikkeling en borging om op langere termijn eigenaarschap te blijven delen.

Organisatorische werkwijze

- Beschrijf welke concrete stappen je gaat nemen en hoe zit het proces om tot meemaken te komen in elkaar?
- Beschrijf de projectstructuur en de taak- en rolverdeling tussen de culturele instelling en de betrokken lokale doelgroepen.
- Geef aan wat de planning of fasering is van het project.

- Geef een toelichting op de begroting (de begroting is een bijlage bij de aanvraag): geef een overzicht van de inkomsten en uitgaven en maak een verbinding met de onderdelen en activiteiten in het projectplan.
- Geef aan op welke manier de voortgang wordt bewaakt en op welke wijze het project tussentijds wordt gevolgd en geëvalueerd.
- Beschrijf wat de visie op financiële verduurzaming is, hoe kan het traject verder gaan na het wegvallen van de subsidie van het Fonds.

Communicatie

- Beschrijf hoe publiciteit en zichtbaarheid voor de activiteiten, waaronder de hieruit voortgekomen lessen en goede praktijkvoorbeelden, worden gegenereerd.
- Beschrijf hoe de beoogde doelgroep wordt benaderd en betrokken.

Begroting
Je kunt een eigen begroting en dekkingsplan indienen. Het Fonds biedt ook de mogelijkheid om gebruik te maken van de modelbegroting, te downloaden op de website. De begroting moet sluitend zijn, ofwel de inkomsten en uitgaven moeten precies gelijk zijn.