

Checklist

Talentontwikkeling in informele netwerken



Werk jij met groepen zelflerende talenten en wil je hen binnen hun eigen circuit laten uitblinken, doorstromen en op weg helpen naar de beroepspraktijk? Dan kan je subsidie aanvragen voor Talentontwikkeling in informele netwerken. Check voordat je begint of je kan voldoen aan de voorwaarden van de regeling.

Let op: aan deze checklist kunnen geen rechten worden ontleend. De checklist is niet volledig, maar zet de belangrijkste voorwaarden van de regeling Talentontwikkeling in informele netwerken op een rij. Lees voor het indienen van een aanvraag de volledige regeling (zie Subsidieregeling onder 'Documenten') goed door en in het bijzonder pagina's 9 t/m 11 en pagina's 26 t/m 31.

Plan vooraf een gesprek in met een subsidieadviseur om je plannen te bespreken. Je kan contact opnemen via talent@cultuurparticipatie.nl. Wil je graag een adviseur telefonisch spreken? Bel ons dan tijdens de volgende spreekuren: woensdag tussen 13:00 en 16:00 - Ayesha de Groot (06 156 939 64) of donderdag tussen 10:00 en 13:00 - Jermaine Campbell (06 819 743 77).

Algemeen

Check eerst of je aan de algemene voorwaarden van de regeling voldoet:

Aanvrager

- een culturele stichting of vereniging zonder commercieel winstoogmerk;
- uit het Koninkrijk der Nederlanden (zowel het Europees deel als het Caribisch deel);
- die zich richt op cultuurparticipatie (beoefenen van kunst en cultuur in de vrije tijd).

Aanvraag

- gaat over talentontwikkeling ofwel het opzetten/uitvoeren/doorontwikkelen van een traject voor talenten: het creëren van omstandigheden, voorwaarden en faciliteiten waarin talenten hun vaardigheden (met name op het gebied van artistieke ontwikkeling) kunnen verbeteren en doorontwikkelen. De behoeften van de talenten staat hierbij centraal;
- Richt zich op talenten in de vrije tijd: cultuurmakers (amateurs en/of autodidacten, hetzij geen professionals die al formele opleidingstrajecten hebben gevolgd) met een sterke behoefte om hun creatieve ontwikkeling een impuls te geven;
- Vindt plaats in de informele netwerken: netwerken die spontaan ontstaan en waarbinnen specifieke regels, beeld, taal en waarden gelden, vrijwel los van verbinding met formele opleidingstrajecten.

Praktische voorwaarden

- voor de aanvraag verlenen geen andere Rijkscultuurfondsen subsidie;
- de activiteiten uit de aanvraag worden nog niet uitgevoerd. Het traject start niet eerder dan 13 weken na het indienen van de aanvraag;
- het traject heeft een minimale looptijd van een jaar en een maximale looptijd van twee jaar, en start uiterlijk binnen zes maanden na het toekennen van de aanvraag.

Subsidiebedrag (inclusief BTW)

De regeling Talentontwikkeling in informele netwerken bestaat uit twee categorieën: categorie 1 (midden) voor bedragen van €10.000 tot €25.000 en categorie 2 (zwaar) voor bedragen van €25.000 tot €75.000.

- bepaal de hoogte van het subsidiebedrag;
- zorg dat je het overige deel kan matchen. Let op, voor aanvragers uit het Caribisch deel van het Koninkrijk gelden andere percentages:

	Bedrag	% Nederland	% Cariben
Categorie 1 (midden)	€10.000 - €25.000	90%	100%
Categorie 2 (zwaar)	€25.000 - €75.000	70%	90%

Opbouw en inhoud

De aanvraag betreft een traject voor talenten die actief zijn binnen de informele netwerken van cultuurparticipatie.

Deelcriteria

Om je op weg te helpen om een goed projectplan te schrijven, staan hieronder suggesties voor de opbouw en de inhoud. Voordat je start met het projectplan raden we je aan om de criteria in de regeling (zie Subsidieregeling onder 'Documenten') die beschreven staan op pagina 29 t/m 31 goed door te nemen. De aanvraag wordt door de commissie op de deelcriteria die behoren bij kwaliteit, samenwerking en effect beoordeeld.

Algemeen

Het plan mag uit maximaal 5000 woorden bestaan (dit is ongeveer 10 A4). Beperk je tot de essentie van het plan en werk vooral de criteria waarop wordt beoordeeld goed uit.

Codes

In je projectplan laat je terugkomen hoe je de codes, die gelden voor de culturele sector, toepast in je project. Het gaat hierbij om de Governance Code Cultuur, de Fair Practice Code en de Code Diversiteit en Inclusie. Op pagina 4 en 5 van de regeling lees je hoe de codes worden getoetst.

Samenvatting

In de samenvatting beschrijf je in grote lijnen voor wie het traject is, hoe lang het duurt, vanuit welke behoefte of knelpunt het traject is opgezet, uit welke stappen/fases het traject bestaat, en wat de verwachte ontwikkeling van de talenten is. Beschrijf tevens in hoeverre er met wie/welke organisaties wordt samengewerkt en met welk doel. Handig, want deze samenvatting kan je ook weer gebruiken voor de samenvatting in het aanvraagformulier.

Inhoud projectplan

- Lees voor meer informatie de regeling en de toelichting. Neem de beoordelingscriteria van de regeling goed door;
- Beschrijf de urgentie en motivatie voor het traject: vanuit welke behoefte en waar zit de aansluiting binnen het informele netwerk;
- Hoe ziet het traject eruit voor de talenten: wat is hun startpunt en welke stappen nemen ze? Welke begeleiders sluiten hierop aan en wat is het beoogde eindresultaat?
- Met welke partners wordt samengewerkt, waarom en wat is de taak- en rolverdeling?

- Beschrijf de bijdrage van het traject en de samenwerking op de keten van informele talentontwikkeling;
- Wat is het verwachte effect van het traject voor de talenten, de organisatie, de partners en de keten?
- Planning, gekoppeld aan de activiteiten en onderdelen beschreven in het plan;
- Begroting, inclusief gedetailleerde kosten en toelichting, gekoppeld aan de onderdelen uit het plan.

Aandachtspunten voor de begroting

- Wees zo volledig en concreet mogelijk. Zorg dat je een koppeling maakt tussen de posten op je begroting en de activiteiten in je projectplan. Schrijf een toelichting op je begroting en zet deze in je projectplan;
- Aanvragen voor projecten in categorie 1 (€ 10.000 – € 25.000): Voor een project dat wordt uitgevoerd in het Europees deel van Nederland geldt het maximale subsidiepercentage van 90% van de totale projectkosten; Voor een project dat wordt uitgevoerd in het Caribisch deel van het Koninkrijk is het maximale subsidiepercentage 100% van de totale projectkosten;
- Aanvragen voor projecten in categorie 2 (€ 25.001 – € 75.000): Voor een project dat wordt uitgevoerd in het Europees deel van Nederland geldt het maximale subsidiepercentage van 70% van de totale projectkosten; Voor een project dat wordt uitgevoerd in het Caribisch deel van het Koninkrijk is het maximale subsidiepercentage 90% van de totale projectkosten;
- De post materiële investeringen is maximaal 10% van de totale projectkosten. Voor aanvragers voor een project dat wordt uitgevoerd in het Caribisch deel van het Koninkrijk is dit maximaal 20%;
- De post onvoorzien bedraagt maximaal 7% van de totale projectkosten;
- De post vervoerskosten bedraagt maximaal 5% van de totale projectkosten. Voor aanvragers voor een project dat wordt uitgevoerd in het Caribisch deel van het Koninkrijk is dit maximaal 15%;
- Aanvragen voor projecten die worden uitgevoerd in het Caribisch deel van het Koninkrijk kunnen de benodigde kosten voor het omwisselen van valuta voor het uitvoeren van het project opnemen in deze subsidieaanvraag en op de begroting meenemen;
- Als er andere fondsen zijn aangevraagd, geef dan aan wat de status hiervan is (nog aan te vragen, aangevraagd of toegekend).

Je kunt uiteraard links naar relevant beeldmateriaal zoals foto's, filmpjes, websites, etc. in je plan opnemen. Daarnaast kun je je projectplan ook illustreren met foto's en andere afbeeldingen. Let hierbij op dat het bestand niet groter wordt dan 12 MB.